

## **OFERTA LABORAL: Tècnic/a de projectes**

### **Descripció**

[El Consell d'Associacions de Barcelona](#) (CAB) obre una convocatòria laboral per a cobrir la plaça de TÈCNIC/A DE FORMACIÓ per l'Àrea de formació de Torre Jussana – Centre de serveis a les Associacions de Barcelona de l'[Espai Torre Jussana- Centre de Serveis a les Associacions](#).

### **Formació i coneixements**

#### **Indispensable:**

- Titulació de grau mig o similar en l'àmbit de pedagogia, psicopedagogia ciències socials.
- Experiència en impartir, dissenyar i gestionar formacions en associacions o centres educatius.
- Experiència professional en l'exercici de tasques de definició, planificació i execució de projectes socials i educatius.
- Experiència en l'àmbit associatiu i comunitari.
- Experiència en la dinamització associativa.
- Experiència en facilitació de processos grupals de mitja i llarga durada.
- Experiència en la preparació i elaboració de propostes tècniques i documentació sobre processos de la seva responsabilitat.
- Coneixement en la gestió i elaboració de projectes.
- Català parlat i escrit correctament (nivell C o equivalent)
- Coneixement i ús de plataformes d'aprenentatge a distància (moodle, webinars)
- Coneixements a nivell d'usuari del paquet Office i de programari lliure i entorns GNU/Linux

#### **Es valorarà:**

- Formació i estudis homologats en l'àmbit de la gestió de projectes d'àmbit social i comunitari.
- Titulacions addicionals (graus, màster, postgrau...)
- Coneixement i experiència sobre la gestió de projectes en entitats sense ànim de lucre
- Participació en la xarxa associativa i trajectòria personal i implicació en projectes, associacions i entitats.
- Coneixement de l'Administració pública d'àmbit local

## **Funcions i responsabilitats principals**

### **Les principals funcions adscrites a aquest perfil són:**

- Diagnosi i detecció de les necessitats de les associacions i agents comunitaris dels barris de Barcelona.
- Disseny i planificació de programes de formació.
- Participació en l'elaboració i desenvolupament del pla de formació.
- Coordinació i seguiment dels continguts formatius i professorat.
- Coordinació i seguiment de les accions formatives.
- Atenció a consultes dels usuaris i entitats.
- Facilitació i acompanyament d'accions formatives a distància i híbrides
- Facilitació de tallers formatius i sessions de treball participades.
- Suport a la docència

### **Competències clau**

- Vocació per la transformació social, participació i voluntariat
- Visió global de sector
- Orientació a resultats
- Comunicació i qualitat en el traspàs d'informació
- Vocació de servei a usuàries i col·laboradores
- Planificació, organització i eficiència en l'ús del temps
- Proactivitat, millora contínua i innovació al servei de la transformació social
- Flexibilitat, adaptació i gestió del canvi
- Capacitat de treballar en equip
- Capacitat d'adaptar-se a la cultura organitzativa del CAB i de les administracions amb les que treballem.

### **Condicions Laborals i presentació candidatures**

**Jornada:** 20 h setmanals, de dilluns a divendres

**Horari:** Tardes (a negociar)

**Sou brut:** 12.768,98 € anual

**Data limit presentació candidatures:** 4 d'octubre

**E-mail i referència:** [personal@cab.cat](mailto:personal@cab.cat) Tècnic/a projectes - formació